

*Regulamin korzystania z zajęć terapeutycznych organizowanych w ramach
Programu Wczesnego Wspomagania Rozwoju Dziecka
w Niepublicznej Poradni Psychologiczno-Pedagogicznej „Alter” w Sosnowcu
Obowiązuje od 01.01.2023 r*

- 1. W ramach wczesnego wspomagania rozwoju dziecka NPPP ALTER w Sosnowcu przyznaje 4 godziny terapii w miesiącu.**
2. Zajęcia mogą odbywać się w dwu-, trzypiętrowych grupach.
3. Rodzice mogą wykupić dodatkowe godziny terapii zgodnie z ceną z cennika obowiązującego w Poradni. Przy umówieniu i płatności z góry za 5 spotkań przysługuje 15% rabatu (nie łączy się z innymi promocjami). Płatność za terapię należy uiścić gotówką przed zajęciami w sekretariacie poradni.

Rodzice/opiekunowie zobowiązują się do:

1. Systematycznego uczestnictwa dziecka w zajęciach terapeutycznych w celu uzyskania pożądanego efektów terapii.
2. **Dostosowania się do wyznaczonych terminów wizyt.**
3. Przyrowadzania dziecka zdrowego (bez gorączki, bez kataru, bez kaszlu).
4. Przekazywania informacji bądź dokumentacji dotyczącej stanu zdrowia dziecka mogących mieć wpływ na ustalenie i celowość procesu terapii.
5. Stosowania się do zaleceń terapeuty dotyczących pracy z dzieckiem w domu.
6. Przynoszenia na zajęcia obuwi zmiennego (dziecko może również pracować w skarpetkach).
7. Przebywania na terenie poradni w czasie terapii dziecka oraz pilnowanie dzieci w czasie oczekiwania na terapię.

Odwolywanie i odrabianie zajęć:

- 1. Potwierdzenie obecności oraz planowana nieobecność dziecka na zajęciach powinna być zgłaszana najpóźniej do godziny 16.00 dnia poprzedzającego zajęcia – brak potwierdzenia skutkuje automatycznym odwołaniem wizyty.**
2. Nieobecność dziecka na zajęciach można zgłaszać telefonicznie lub sms'em pod nr telefonu: **531 460 329** lub e-mailowo na adres: sosnowiec@poradniaalter.pl.
3. Nieobecność dziecka na zajęciach w dniu terapii bez odwołania w dniu wcześniejszym jest uznawana za zajęcia zrealizowane – nie ma możliwości ich odrobienia.
4. Spóźnienie się na zajęcia nie powoduje ich przedłużenia, ani odrobienia w innym terminie.
5. Odrabianie zajęć terapeutycznych w przypadku planowanych urlopów i zwolnień lekarskich terapeutów jest możliwe w zależności od miejsca w grafiku danego terapeuty.
6. Po miesiącu nieobecności poradnia kontaktuje się z rodzicem w celu ustalenia kolejnych terminów tzw. monit. Po dwóch miesiącach nieusprawiedliwionej nieobecności dziecko zostaje wykreślone z programu.

Obowiązki terapeuty:

1. Prowadzenie zajęć zgodnie z opracowanym planem terapeutycznym.
2. Udzielanie wskazówek rodzicom/opiekunom do pracy z dzieckiem w domu.
3. Po zajęciach podsumowanie pracy z dzieckiem, informowanie rodziców/opiekunów o przebiegu zajęć.

Akceptuję powyższy regulamin

Sosnowiec

.....
(Miejscowość,

data

.....
podpis rodzica / opiekuna prawnego dziecka)